

Затверджено
Вченою радою ДДМА
25.10.2018 р. протокол №4
Введено в дію наказом
від 26.10.2018 р. № 89

1 Загальні положення

1.1 Дане Положення регламентує порядок розрахунку кількості штатних одиниць науково-педагогічних працівників ДДМА (далі – викладачів) і формування середнього навантаження на одного викладача.

1.2 Положення розроблено на основі Законів України «Про освіту» від 05.09.2017 р. № 2145-VIII, «Про вищу освіту» від 01.07.2014 р. № 1556-VII, Постанови Кабінету Міністрів України «Про затвердження нормативів чисельності студентів (курсантів), аспірантів (ад'юнктів), докторантів, здобувачів наукового ступеня кандидата наук, слухачів, клінічних ординаторів на одну штатну посаду науково-педагогічного працівника у вищих навчальних закладах III і IV рівня акредитації та вищих навчальних закладах післядипломної освіти державної форми власності» від 17 серпня 2002 р. № 1134 та інших нормативно-правових актів з питань вищої освіти Кабінету Міністрів України, Міністерства освіти і науки України, Положення про організацію освітнього процесу у ДДМА, а також наказів ректора.

1.3 Навчальний відділ ДДМА, на підставі наказів про зарахування на навчання, про переведення та відрахування студентів, аспірантів, докторантів здійснює попередній розрахунок контингенту та передає його бухгалтерській службі ДДМА до 15 серпня та до 15 грудня для попереднього розрахунку штатних одиниць.

1.4 Коригування попереднього розрахунку та розрахунок фактичної кількості штатних одиниць здійснюється відповідно до фактичного контингенту на 30 серпня та 31 грудня.

1.5 Бухгалтерська служба ДДМА здійснює розрахунок кількості штатних одиниць двічі на рік – на 1 вересня та на 1 січня у зв'язку зі зміною контингенту студентів.

1.6 Навчальний відділ на основі розрахунку кількості штатних одиниць, наданою бухгалтерською службою ДДМА здійснює розподіл штатних одиниць між кафедрами та доводить його до відома кафедр.

1.7 Ректор ДДМА затверджує фактичний штатний розклад.

Порядок розрахунку кількості штатних одиниць

2.1 Кількість ставок на кожну кафедру розраховуватиметься, виходячи із кількості студентів певної освітньої програми, і в подальшому – виходячи із внеску (в кредитах) цієї кафедри у виконання навчального плану цієї освітньої програми.

2.2 Нормативи чисельності студентів денної форми навчання на одну штатну посаду науково-педагогічного працівника для першого (бакалаврського) рівня вищої освіти визначаються на основі Постанови Кабінету Міністрів

України «Про затвердження нормативів чисельності студентів (курсантів), аспірантів (ад'юнктів), докторантів, здобувачів наукового ступеня кандидата наук, слухачів, клінічних ординаторів на одну штатну посаду науково-педагогічного працівника у вищих навчальних закладах III і IV рівня акредитації та вищих навчальних закладах післядипломної освіти державної форми власності» від 17 серпня 2002 р. № 1134 та наказу Міністерства освіти і науки України «Про особливості запровадження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 29 квітня 2015 року № 266» від 06.11.2015 р. № 1151.

2.3 Нормативи чисельності студентів денної форми навчання на одну штатну посаду науково-педагогічного працівника для другого (магістерського) рівня вищої освіти встановлюються у розмірі 50 відсотків від нормативів для першого (бакалаврського) рівня

2.4 Нормативи чисельності студентів вечірньої форми навчання на одну штатну посаду науково-педагогічного працівника встановлюються у розмірі 200% від нормативів денної форми для першого (бакалаврського) та другого (магістерського) рівнів вищої освіти.

2.5 Нормативи чисельності студентів заочної та дистанційної форм навчання на одну штатну посаду науково-педагогічного працівника встановлюються у розмірі 400% від нормативів денної форми для першого (бакалаврського) та другого (магістерського) рівнів вищої освіти.

2.6 Норматив чисельності аспірантів очної (денної, вечірньої) або заочної форм навчання та докторантів складає 12 осіб на 1 штатну посаду науково-педагогічного працівника (тобто для керівництва або консультування 1 аспіранта (докторанта) необхідна 1/12 ставки, що складає 50 годин на рік); норматив чисельності здобувачів (осіб, які професійно провадять наукову, науково-технічну або науково-педагогічну діяльність за основним місцем роботи у відповідному вищому навчальному закладі (науковій установі) поза аспірантурою) складає 24 особи на 1 штатну посаду науково-педагогічного працівника (тобто для керівництва або консультування 1 аспіранта (докторанта) необхідна 1/24 ставки, що складає 25 годин на рік).

2.7 Послідовність розрахунку кількості штатних одиниць є наступною:

1) на основі п. 1.3 та п. 2.2-2.6 даного Положення розраховується загальна кількість штатних одиниць $K_{ijz}^{заг}$, враховуючи кількість студентів (аспірантів, докторантів, здобувачів), що навчаються за певною освітньою програмою i та за формою навчання j (денна, заочна, вечірня, поза аспірантурою) на певному курсі z ;

2) виходячи із робочого навчального плану освітніх програм кожного курсу z (60 кредитів), визначається скоригована кількість штатних одиниць K_{ijz}^* для кожної кафедри

$$\text{КШО}_{ijz}^* = \text{КШО}_{ijz}^{\text{зар}} \cdot \frac{K_z^{\text{каф}}}{60}$$

де: $K_z^{\text{каф}}$ – сумарна кількість кредитів, закріплених за дисциплінами, що викладаються певною кафедрою на освітній програмі i за певною формою навчання j на курсі z .

3) розраховується сумарна кількість штатних одиниць за всіма освітніми програмами та формами навчання на першому, другому та третьому (освітньо-науковому) рівнях вищої освіти:

$$\text{КШО} = \sum_{i=1}^n \sum_{j=1}^m \sum_{z=1}^k \text{КШО}_{ijz}^*$$

де: n – загальна кількість освітніх програм; m – загальна кількість форм навчання, за якими ведеться підготовка за освітніми програмами (денна, заочна, вечірня); k – курси навчання (1-4 для бакалаврів, 1-2 для магістрів, 1-4 для аспірантів, 1-2 для докторантів).

3. Порядок формування середнього навантаження на одного викладача

3.1 Завідувач кафедри розподіляє штатні одиниці, передбачені штатним розкладом для кафедри, у відповідності до кваліфікації викладачів (базова освіта, науковий ступінь, вчене звання, відповідність п. 30 Ліцензійних вимог провадження освітньої діяльності, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 30 грудня 2015 р. № 1187).

3.2 Навчальний відділ доводить до завідувача кожної кафедри сукупний обсяг навчального навантаження у вигляді наказу ректора про закріплення навчального навантаження за кафедрами. Навчальний відділ при узгодженні навчальних планів і закріпленні навчального навантаження за кафедрами має забезпечити максимальний варіант потоковості викладання дисциплін, зокрема, в рамках однієї або споріднених галузей знань, освітніх програм.

3.3 Завідувач кафедри приводить сукупне навчальне навантаження кафедри у відповідність із фактичною кількістю штатних одиниць. Сукупне навчальне навантаження не повинно перевищувати обсягу 600 годин, помноженому на кількість штатних одиниць. Основними варіантами для реалізації цієї вимоги є:

1) зменшення фонду аудиторних годин на викладання всіх дисциплін на рівень 1/3 від загальної кількості годин на дисципліну (МОН дозволяє на бакалавраті – до 1/2 (лист МОН від 13.03.2015 р. №1/9-126), а у випадку фізичного виховання – до 2/3 (наказ МОН від 11.01.2006 р. № 4), у магістратурі – від 25 до 36% (на основі листа МОН від 26.02.2010 р. №1/9-119) у робочих навчальних планах;

2) укрупнення дисциплін у робочих навчальних планах з метою реалізації обсягу методичної роботи по забезпеченню цих дисциплін навчальними,

методичними, контрольними матеріалами; середній обсяг дисципліни має становити, як правило, 5-8 кредитів;

3) зменшення аудиторних годин для малокомплектних груп у відповідності до Положення про планування та облік основних видів роботи професорсько-викладацького складу ДДМА.

3.4 Завідувач кафедри узгоджує результат приведення сукупного навчального навантаження у відповідність із фактичність кількістю штатних одиниць із навчальним відділом.

3.5 Завідувач кафедри закріплює узгоджене навчальне навантаження між викладачами у відповідності до розподілу штатних одиниць (п 3.1) і кваліфікації викладачів (базова освіта, науковий ступінь, вчене звання, відповідність п. 30 Ліцензійних вимог провадження освітньої діяльності, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 30 грудня 2015 р. № 1187). Розподіл навчального навантаження закріплюється на засіданні кафедри і оформлюється протоколом із особистими підписами членів професорсько-викладацького складу.

3.6 Окремим розпорядженням ректора в залежності від рівня встановленої оплати для здобувачів вищої освіти на певному рівні встановлюється контингент студентів на 1 ставку для небюджетних пропозицій.